

Amministrazione destinataria

Ufficio destinatario

- Domanda di autorizzazione  
 Domanda di autorizzazione + SCIA  
 Domanda di autorizzazione + SCIA UNICA

## Domanda di autorizzazione per l'esercizio di attività di strutture per la prima infanzia (nido per l'infanzia - micro nido - nido aziendale - altro)

(Legge Regionale 28/04/2000, n. 76 e Deliberazione della Giunta regionale 26/06/2001, n. 565)

(Sezione 14, Punto 104, Tabella A del Decreto Legislativo 25/11/2016, n. 222)

### Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Sesso \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_

Residenza

Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ Barrato \_\_\_\_\_ Interno \_\_\_\_\_ Scala \_\_\_\_\_ Piano \_\_\_\_\_ SNC  CAP \_\_\_\_\_

Telefono cellulare \_\_\_\_\_ Telefono fisso \_\_\_\_\_ Posta elettronica ordinaria \_\_\_\_\_ Posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

**in qualità di** *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo \_\_\_\_\_

Denominazione/Ragione sociale \_\_\_\_\_ Tipologia \_\_\_\_\_

Sede legale

Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ Barrato \_\_\_\_\_ Interno \_\_\_\_\_ Scala \_\_\_\_\_ Piano \_\_\_\_\_ SNC  CAP \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Posta elettronica ordinaria \_\_\_\_\_ Posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Numero Iscrizione \_\_\_\_\_

Iscrizione al Repertorio Economico e Amministrativo (REA) \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Numero iscrizione \_\_\_\_\_

Posizione INAIL \_\_\_\_\_ Codice INAIL impresa \_\_\_\_\_

## domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata

### in relazione all'attività di

#### Attività svolta

- nido per l'infanzia
- nido per l'infanzia aziendale
- micro nido (da 6 a 20 posti bambino)
- micro nido aziendale (da 6 a 20 posti)
- centro dei bambini e dei genitori
- centro giochi
- servizio domiciliare

### con sede operativa in

Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura			
							<input type="checkbox"/>			
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP	
								<input type="checkbox"/>		

Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento")

il procedimento riguarda \_\_\_\_\_ ulteriori immobili

Denominazione della struttura

Ambito distrettuale di appartenenza

## TRASMETTE

domanda di autorizzazione relativa

- all'avvio dell'esercizio dell'attività
- all'ampliamento o riduzione dell'attività
- rinnovo dell'autorizzazione
- subingresso

### in precedenza avviata tramite

Titolo autorizzativo	Protocollo	Data	Ente di riferimento
<input type="radio"/> autorizzazione, concessione o nulla osta			
<input type="radio"/> SCIA o comunicazione			
<input type="radio"/> altro (specificare)			

### 1 - avvio dell'attività

Superficie dell'esercizio

m<sup>2</sup>

Superficie dello spazio esterno

m<sup>2</sup>

### 2 - ampliamento o riduzione dell'attività

Tipologia domanda

- ampliamento
- riduzione

Modifiche della superficie dell'esercizio

superficie da \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> a \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

### 3 – rinnovo dell'autorizzazione

#### Dichiarazioni

- che non sono intervenute modifiche nell'attività e che, pertanto, permane il possesso dei requisiti strutturali ed organizzativi previsti dalla normativa regionale
- che sono intervenute le modifiche indicate di seguito indicate comunque conformi ai requisiti strutturali ed organizzativi previsti dalla normativa regionale e che consentono il mantenimento dell'autorizzazione

Descrizione modifiche apportate

### 4 – subingresso

#### Subingresso a seguito di

- acquisto
- affitto ramo d'azienda
- eredità

#### modalità di gestione

##### Titolo abilitativo edilizio

##### Titolo di disponibilità dei locali

- proprietà
- locazione per effetto del contratto

Stipulato in data

Registrato in data

Al numero

- da persona fisica
- da società

Denominazione

- altro (specificare)

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità,

#### DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (articolo 67 del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159, " *Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia*")
- che l'attività è svolta nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale 28/04/2000, n. 76 e dalla Deliberazione della Giunta regionale 26/06/2001, n. 565
- relativamente ai locali di esercizio:
- che il locale, dove è esercitata l'attività, è conforme alle norme e prescrizioni in materia urbanistica, edilizia, igienico-sanitaria e di sicurezza nei luoghi di lavoro
  - di rispettare le norme relative alla destinazione d'uso dei locali
  - di rispettare le norme relative alla prevenzioni incendi ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 01/08/2011 n.151
- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato
- che la ricettività della struttura prevede il seguente numero di bambini

Numero di bambini

- che l'orario di apertura è il seguente

Dalle ore

Alle ore

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio

Titoli di studio

che il/la coordinatore/coordinatrice psico-pedagogico è in possesso dei seguenti titoli di studio

**Nominativo coordinatore/coordinatrice psico-pedagogico**

che gli/le educatori/educatrici sono in possesso dei seguenti titoli di studio

**Titoli di studio educatori/educatrici**

che gli/le operatori/operatrici sono in possesso dei seguenti titoli di studio

**Titoli di studio operatori/operatrici**

### possesso dei requisiti soggettivi morali per l'esercizio dell'attività

*(da compilare in caso di avvio dell'attività e subingresso nell'attività)*

#### Soggetti tenuti alla dichiarazione dei requisiti morali

- unico soggetto tenuto a presentare la dichiarazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività ai sensi dell'articolo 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 03/06/1998, n. 252
- oltre al sottoscrittore ci sono altri soggetti tenuti a presentare la dichiarazione di possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività

*(compilare il modulo "dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A)")*

### rischio incendio

*(da compilare in caso di avvio dell'attività o ampliamento/riduzione dell'attività)*

#### Assoggettabilità al possesso di titolo abilitativo per rischio incendio

- l'attività non rientra nell'elenco di quelle soggette alle visite e ai controlli di prevenzione incendi
- l'attività rientra nell'elenco di quelle soggette alle visite e ai controlli di prevenzione incendi

*(in caso di struttura per la prima infanzia con più di 30 persone)*

- ha ottenuto certificato di prevenzione incendi (CPI)

**Protocollo**

**Data**

- ha richiesto certificato di prevenzione incendi (CPI)

*(in questo caso la presente domanda di autorizzazione sarà considerata come 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + DOMANDA PER IL RILASCIO DI ALTRE AUTORIZZAZIONI')*

**Protocollo**

**Data**

- presenta separatamente la documentazione per il certificato di prevenzione incendi (CPI)

*(in questo caso la presente domanda di autorizzazione sarà considerata come 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + DOMANDA PER IL RILASCIO DI ALTRE AUTORIZZAZIONI')*

- ha presentato segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)

*(in questo caso la presente domanda di autorizzazione sarà considerata come 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA' o 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA UNICA' o 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + DOMANDA PER IL RILASCIO DI ALTRE AUTORIZZAZIONI')*

**Protocollo**

**Data**

- presenta congiuntamente la documentazione per la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)

*(in questo caso la presente domanda di autorizzazione sarà considerata come 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA' o 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA UNICA' o 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + DOMANDA PER IL RILASCIO DI ALTRE AUTORIZZAZIONI')*

### impatto acustico

*(da compilare in caso di avvio dell'attività)*

#### Assoggettabilità alla presentazione di valutazione di impatto acustico

- non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico
- durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa
- soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico

**Titolo autorizzativo**

**Numero**

- ottenuto parere favorevole ARPA sulla documentazione di impatto acustico

- ottenuto autorizzazione unica ambientale (AUA)

- ha presentato valutazione previsionale di impatto acustico

- presenta congiuntamente valutazione previsionale di impatto acustico

- DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE
- DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA:  
Il/la sottoscritto/a presenta la segnalazione/comunicazione indicata nel quadro riepilogativo allegato.
- DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA UNICA:  
Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

**Nota bene:** Per le attività da svolgere su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445).

<input type="checkbox"/> <b>referente per la pratica</b>			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita
Telefono cellulare		Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria
			Posta elettronica certificata

### Elenco degli allegati

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

- copia dell'atto di cessione o dichiarazione notarile o dichiarazione sostitutiva degli eredi in caso di subentro mortis causa
- dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del personale educativo (Allegato A)
- dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del personale ausiliario e degli altri soci (Allegato B)
- dichiarazione sul possesso dei requisiti da parte del direttore e coordinatore del servizio psico-pedagogico (Allegato C)
- dichiarazione sulla conformità della struttura alla normativa vigente in tema di sicurezza antisismica
- planimetria quotata dei locali in scala 1:50 o 1:100 redatta da un tecnico iscritto all'albo, e controfirmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'attività indicando, per ogni locale, la destinazione d'uso, la superficie, l'altezza, il layout delle attrezzature principali
- certificato di agibilità o asseverazione da parte di un tecnico abilitato
- copia semplice, non autenticata, dell'atto costitutivo e/o dello statuto, redatta nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata
- piano di emergenza comprensivo di nomina degli addetti all'emergenza e primo soccorso
- progetto educativo
- dati consuntivi di cui all'articolo 60 della Deliberazione della Giunta regionale 26/06/2001, n. 565
- valutazione previsionale di impatto acustico  
(specificare il codice fiscale del professionista abilitato che l'ha redatta e firmata)
- ulteriori immobili oggetto del procedimento
- copia del permesso di soggiorno  
*(da allegare in caso di cittadino extracomunitario)*
- ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria  
*(da allegare se previsti)*
- pagamento dell'imposta di bollo
- copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
- altri allegati *(specificare)*

**SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE**

*(Domanda di autorizzazione + SCIA nel caso di una sola segnalazione o comunicazione; domanda di autorizzazione + SCIA UNICA negli altri casi)*

- SCIA prevenzione incendi  
*(in caso di struttura per la prima infanzia con più di 30 persone)*
- notifica sanitaria (articolo 6 del Regolamento di esecuzione dell'Unione europea 29/04/2004, n. 852)  
*(sempre obbligatoria per le attività di nido e micronido necessaria qualora si faccia somministrazione)*

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Luogo

Data

il dichiarante